

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dotyczy przetargu nieograniczonego
na roboty budowlane polegające na wykonaniu
remontu pomieszczeń Centrum Edukacji
Muzeum Górnośląskiego w Bytomiu.**

na podstawie art. 39 Prawa Zamówień Publicznych
z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm)
o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż kwota określona
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Rozdział 1 Informacje ogólne

Nazwa i adres Zamawiającego:

Muzeum Górnośląskie w Bytomiu pl. Jana III Sobieskiego 2, 41-902 Bytom
tel./ fax (32) 281-34-01, 281-82-94
wpisane do rejestru instytucji kultury pod numerem RIK-M/15/99,
NIP 626-00-04-392 Regon 000278451
www.muzeum.bytom.pl
sekretariat@muzeum.bytom.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – zwanej dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wartość zamówienia nie przekracza progów określonych w treści art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu pomieszczeń Centrum Edukacji Muzeum Górnośląskiego w Bytomiu. Budynek znajduje się w Bytomiu przy pl. Jana III Sobieskiego 2.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45212313-3 Roboty budowlane w zakresie muzeów
- 45000000-7 Roboty budowlane, 45410000-4 Tynkowanie, 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian, 45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących, 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: przedmiar, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz dokumentacja projektowa (rysunki). Opis wymaganego sprzętu (audiowideo) zawiera załącznik nr 7 do SIWZ.

Prace muszą być zrealizowane zgodnie z w/w dokumentami.

Zamawiający zaznacza, iż zamówienie będzie realizowane w obiekcie czynnym i użytkowanym - budynek wystawowy. Godziny wykonywania robót powodujących hałas winny być uzgadniane z Zamawiającym.

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia, która będzie miała miejsce w dniu **27.07.2020 r. o godz. 11.00 przy pl. Jana III Sobieskiego 2 w Bytomiu.**

Rozdział 3 Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN, Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm (nazw) Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących Podwykonawcy, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust 3a Ustawy wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wykonywanie wszystkich robót budowlanych (prace fizyczne) z wyłączeniem osób kierujących robotami i budową, świadczących usługi dostawcze, transportowe, najmu sprzętu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej SIWZ. Zakres obowiązków osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę musi wynikać z zakresu czynności wykonywanych przez te osoby w trakcie realizacji umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę (Wykonawcę lub Podwykonawcę) przed zakończeniem ww. okresu, Wykonawca lub Podwykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę.
10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników).

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział 4 **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż do 30.10.2020 r. (włącznie z odbiorem końcowym). Szacowany termin rozpoczęcia to 17.08.2020 r.

Rozdział 5 **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali co najmniej trzy zamówienia polegające na wykonaniu robót budowlanych (wykończeniowych) porównywalnych z przedmiotem zamówienia
 - b) zatrudniania min. 3 osób – pracowników budowlanych - umowa o pracę
 - c) dysponowania osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do bezpośredniego kierowania i nadzorowania robót

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznych lub zawodowych, pozwalającej na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy, tj.:
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania.

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ Rozdział 5 (załącznik nr 2).
2. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich

zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych poniżej.
7. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca przedłoży:
 - 1) wykaz (min. 3) wykonanych zamówień polegających na wykonaniu robót budowlanych wykończeniowych, porównywalnych z przedmiotem zamówienia, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Należy także załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie (patrz rozdział 5 pkt 1 ppkt 3a), przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.
 - 2) wykaz min. 3 osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (patrz rozdział 5 pkt 1 ppkt 3b)
 - 3) wskazanie osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do bezpośredniego kierowania i nadzorowania robót;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie i dokumenty składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

8. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia:
 - 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy;
 - 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy;
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r.

poz. 716), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy;

- 4) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 8:
 - 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
 - 2) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
11. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 8 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania

ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 zdanie 2 SIWZ stosuje się.

15. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający stosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (jeżeli ogłoszenie zostanie opublikowane w sobotę stosuje się kurs z pierwszego poniedziałku roboczego następującego po tej sobocie). Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
16. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
17. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - a) pisemnie na adres: Muzeum Górnośląskie w Bytomiu pl. Jana III Sobieskiego 2, 41-902 Bytom (komunikacja za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe)
 - b) osobiście lub za pośrednictwem postańca na ww. adres Zamawiającego, portiernia budynku biurowo-magazynowego.
 - c) drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@muzeum.bytom.pl
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - a) złożenie Oferty;
 - b) zmiana Oferty;
 - c) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - d) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Pani Anna Wandzik – specjalista ds. zamówień publicznych oraz Jan Kania - Kierownik Działu Administracyjno-Technicznego.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail: sekretariat@muzeum.bytom.pl

7. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: www.muzeum.bytom.pl bez ujawniania źródła zapytania.
8. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

Rozdział 8 **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie pobiera wadium.

Rozdział 9 **Termin związania ofertą**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 Prawa Zamówień Publicznych.

Rozdział 10 **Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego zamówienia.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona:
 - w języku polskim,
 - w formie pisemnej (nie dopuszcza się możliwości dostarczenia oferty faksem lub pocztą elektroniczną),
 - na maszynie do pisania, komputerze lub piórem odręcznym nieścieralnym atramentem,
 - w formie trwale zespolonej (zszycie, zbindowanie, itp) zawierającej stronę tytułową oraz spis treści
5. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone.
6. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
7. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
8. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te naależy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje iż to Wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany

jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
11. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
12. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika (lidera) Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
14. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
15. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Należy pisemnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie, o którym mowa powyżej winno być złożone na zasadach i w sposób w jaki składana jest oferta z odpowiednim dopiskiem: „Zmiana”, „Poprawka” „Uzupełnienie”.
16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawcy przysługują również prawo wycofania złożonej oferty. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
17. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i podlegać będą zwrotowi, bez otwierania koperty.
18. Oferta powinna zostać umieszczona w kopercie. Koperta ta powinna zostać zamknięta w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona wyłącznie oznakowaniem: "Przetarg na wykonanie remontu Centrum Edukacji" oraz nazwą i adresem Wykonawcy. Jeżeli Oferta zostanie złożona w inny niż powyżej opisany sposób, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie Oferty.
19. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - a) formularz ofertowy, zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ,
 - b) oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 25a ust. 1 PZP

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Górnosląskie w Bytomiu, pl. Jana III Sobieskiego 2, 41-902 Bytom, portiernia bud. biurowo-magazynowego.
2. Termin składania ofert: 29.07.2020 r. do godz. 10:00.
3. Miejsce otwarcia ofert: Muzeum Górnosląskie w Bytomiu, ul. Korfantego 34, 41-902 Bytom, sala im. Gorczyckiego, I piętro

4. Termin otwarcia ofert: 29.07.2020 r. do godz. 10:30.
5. Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja powołana przez Dyrektora Muzeum Górnośląskiego w Bytomiu. Komisja zbada czy złożone oferty są ważne i odpowiednie po czym, stosując wyspecyfikowane kryteria oceny dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi najpierw, czy poszczególni Wykonawcy, którzy nie zostali wykluczeni, złożyli odpowiednie oferty.
8. W razie gdy złożona oferta będzie sprzeczna ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający dokona odrzucenia rozpatrywanej oferty. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę, także w innych przypadkach określonych w Prawie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 89 PZP.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 PZP.
10. Złożona oferta będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (art. 11 pkt 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Dz. U. z 2002 r. Nr 126, poz. 1071 z późn. zm.) co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Ofertę oraz inne dokumenty (protokół, zaświadczenia i oświadczenia) podlegają udostępnieniu – art. 96 ust. 3 PZP.

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ryczałtową cenę jednoznaczną i ostateczną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Oferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia określonego w SIWZ. Oferowana cena powinna pokrywać wszelkie zobowiązania umowne w tym ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Cenę należy obliczyć biorąc pod uwagę dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz przedmiar. Nioszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość robót będących przedmiotem zamówienia na dzień rozpoczęcia prac, w wartości netto oraz brutto, słownie i cyframi – wypełnione zgodnie z dołączonym załącznikiem nr 1.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

Rozdział 13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i wagami:

- | | |
|---------------------|-----|
| 1. Cena | 60% |
| 2. Okres gwarancji | 20% |
| 3. Termin wykonania | 20% |

Ad. 1 - kryterium - cena:

Cena będzie obliczona na podstawie wzoru:

$$C_{of} = \frac{C_n}{C_b} \times W_c$$

C of - otrzymane punkty
Cn - najniższa cena spośród złożonych ofert
Cb - cena badanej oferty
Wc - waga kryterium

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.
Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Ad. 2 - kryterium – okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia

Ocena w niniejszym kryterium będzie dokonana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, według niżej wymienionych zasad:

1. za zaoferowanie wymaganego minimalnego okresu gwarancji 60 miesięcy oferta otrzyma 25 pkt.
 2. za zaoferowanie okresu gwarancji od 61 do 80 miesięcy oferta otrzyma 50 pkt.
 3. za zaoferowanie okresu gwarancji od 81 do 100 miesięcy oferta otrzyma 75 pkt.
 4. za zaoferowanie okresu gwarancji od 101 do 120 miesięcy i powyżej otrzyma 100 pkt
- Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Ad. 3 – kryterium – rzeczywisty termin wykonania zamówienia

Ocena w niniejszym kryterium będzie dokonana na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę ilości dni kalendarzowych przeznaczonych na zrealizowanie zamówienia (wykonanie całości prac remontowych określonych w przedmiarze i dokumentacji technicznej), według niżej wymienionych zasad:

$$T \text{ of} = \frac{T_n}{T_b} \times W_t$$

T of – otrzymane punkty
Tn – oznacza najniższą liczbę dni roboczych spośród złożonych ofert
Tb – oznacza liczbę dni roboczych wskazanych w ofercie
Wt – waga kryterium

Wykonawca, który przedstawi najmniejszą ilość dni kalendarzowych w ofercie otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.
Minimalna ilość dni kalendarzowych wynosi 55 dni. Wskazanie krótszego terminu skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w tym kryterium.
Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Otrzymane punkty w każdym z kryteriów zostaną pomnożone przez wagi kryteriów i zsumowane.
Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.
Punkty zostaną obliczone do 2 miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w Pzp i spełniają wymagania określone w SIWZ.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie udzielenia zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
4. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 10% całkowitej wartości umowy.
2. Wybór formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy do Wykonawcy (zgodnie z art. 148 Prawa Zamówień Publicznych).
3. Wymagane jest aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w dniu zawarcia umowy.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Ogólne warunki umowy / projekt umowy stanowią załącznik 6 do SIWZ.
2. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym poniżej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z wybranym Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
 - 2) zmiany Podwykonawcy,
 - 3) Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących warunkach:
 - a. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Rozdział 17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział 18

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji, mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych z 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm) oraz aktów wykonawczych.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Bytom, dnia 12.07.2020 r.

Specyfikację zatwierdziła

Iwona Mohl

Dyrektor Muzeum Górnośląskiego

Sporządziła:
Anna Wandzik

Wykaz załączników do SIWZ:

załącznik 1	- Wzór formularza ofertowego
załącznik 2	- Wzory oświadczeń (art. 25a ust. 1)
załącznik 3	- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
załącznik 4	- Wykaz robót budowlanych
załącznik 5	- Projekt umowy
załącznik 6	- Klauzula informacyjna RODO
załącznik 7	- specyfikacja sprzętowa

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres siedziby.....

NIP REGON

nr tel/faksu Wykonawcy:

e-mail Wykonawcy:

Imię i nazwisko przedstawiciela/i Wykonawcy¹⁾

Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę *

na podstawie pełnomocnictwa

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącego robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu Centrum Edukacji Muzeum Górnośląskiego w Bytomiu, oferujemy wykonanie w/w prac za cenę:

cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:
wartość brutto.....zł. słownie zł.

VAT..... zł

wartość netto: zł. słownie zł.

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym

2. Oferujemy wykonanie zamówienia w ciągu dni kalendarzowych(min. 55 dni).

3. Długość gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia miesiący.

4. Zastrzegamy tajność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 03.153.1503 z późn. zm.), zawartych w ofercie, w części na stronach od do*)

5. Ofertę sporządzono w dniu 2020 roku

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą Ofertą przez okres 30 dni.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.

8. Przyjmujemy do wiadomości i akceptujemy warunek Zamawiającego, że nie złożenie przez nas żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w Specyfikacji, może spowodować odrzucenie Oferty.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

*wypełnić jeśli dotyczy

¹⁾ Osoba/y występujące w rejestrze jako upoważniona/e do reprezentacji wykonawcy, lub osoba/y posiadająca/e pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione zgodnie z rejestrem. Pełnomocnictwo Wykonawca dołącza do oferty

²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² wypełnić jeśli dotyczy

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik 2 do SIWZ Wzory oświadczeń

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie remontu Centrum Edukacji Muzeum Górnosląskiego w Bytomiu, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdział 5 dot. zdolności technicznej i zawodowej, tj:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonałem co najmniej trzy zamówienia polegające na wykonaniu robót budowlanych (wykończeniowych) porównywalne z przedmiotem zamówienia
- b) zatrudniam min. 3 osób – pracowników budowlanych - umowa o pracę
- c) dysponuję osobą wyznaczoną do bezpośredniego kierowania i nadzorowania robót

..... (miejsowość), dnia

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia

.....
(podpis)

Załącznik 3 do SIWZ Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

(pieczęć wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, wykształcenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, wymagany jest w celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

L.p.	Nazwisko i imię	doświadczenie (lata)	wykształcenie i kwalifikacje zawodowe	podstawa dysponowania osobą
1				
2				
3				
4				
5				
6				
osoba nadzorująca prace				
L.p.	Nazwisko i imię	doświadczenie (lata)	wykształcenie i kwalifikacje zawodowe	podstawa dysponowania osobą

Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, do powyższego wykazu należy dołączyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik 4 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych

(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT
PORÓWNYWALNYCH Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Termin wykonania (od - do)	Nazwa i adres zamawiającego	wskazanie dokumentów potw. należyte wykonanie usług (nr strony oferty)
Roboty budowlane zrealizowane przez inny podmiot (wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu)					

.....
(pieczęć i podpisy osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA nr/2020

zawarta w dniu w Bytomiu pomiędzy:

Muzeum Górnośląskim w Bytomiu z siedzibą przy pl. Jana III Sobieskiego 2, 41-902 Bytom, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Województwo Śląskie – Zarząd Województwa Śląskiego pod numerem RIK - M/15/99, REGON: 000-278-451, NIP: 626-00-04-392, zwanym dalej w treści niniejszej umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum Górnośląskiego w Bytomiu – Iwonę Mohl

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – Jolanty Orzeł

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....,
zwanym dalej w treści niniejszej umowy Wykonawcą.
albo¹

.....,
Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność.

zwanymi w dalszej części umowy *Stronami*.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zm.), dalej ustawy Pzp.

**§1
Przedmiot umowy**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie, którego przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych polegających wykonaniu remontu Centrum Edukacji Muzeum Górnośląskiego w Bytomiu.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót oraz sposób ich wykonania określony jest przez specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót i przedmiar robót..

**§2
Obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z:
 - a) opisem przedmiotu zamówienia,
 - b) obowiązującymi przepisami, normami, dokumentacją projektową i wytycznymi wytwórcy (producenta) zastosowanych materiałów,
 - c) przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności.
2. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń infrastruktury/instalacji/systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych prac.
4. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym, posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania robót stanowiących przedmiot zamówienia.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez osoby skierowane przez Wykonawcę i pod jego nadzorem, a fakt ich wykonania będzie potwierdzony przez pracowników Zamawiającego.

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

6. W zakresie obejmującym roboty oraz wszystkie prace fizyczne, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2018 poz. 917 ze zm.), dalej KP:
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót ogólnobudowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób kierujących robotami i budową, świadczących usługi dostawcze, transportowe, najmu sprzętu oraz dostawców materiałów budowlanych. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
 - 2) Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że osoby określone w § 2 ust. 6 pkt 1) umowy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP.
 - 3) Każdorazowa zmiana osób, Pracowników wymaga niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego w formie informacji przesłanej pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@muzeum.bytom.pl oraz złożeniu nowego oświadczenia dot. zatrudnienia Pracowników.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia mającej na celu zweryfikowanie, czy Pracownicy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
 - 5) Niezależnie od uprawnienia o którym mowa w § 2 ust. 6 pkt 4) umowy, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć w trakcie realizacji zamówienia wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
 - 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 - 7) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Wykazu osób w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 6 pkt 5) umowy będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę, a Zamawiający będzie uprawniony do nałożenia Wykonawcy kar umownych zgodnie z zapisem § 7 ust. 2 pkt 4) umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników oraz osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi Wykonawca, w szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszelkich usług, materiałów i urządzeń, wyposażenia, ponosi koszty transportu, jak również opłaca wykwalifikowanych pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Jeżeli w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot zamówienia powstanie obowiązek uiszczenia jakiegokolwiek opłaty administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiszczyć ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
10. Użyte przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia urządzenia i narzędzia muszą posiadać wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do stosowania ich na terytorium Rzeczypospolitej Polski.
11. W trakcie realizacji robót objętych niniejszą umową Wykonawca ma obowiązek utylizować wszelkie odpady powstałe w wyniku prowadzonych robót, materiały zepsute lub niedopuszczone do wbudowania, uszkodzone związane z przedmiotem zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa i sposób realizacji umowy zarówno w trakcie jej trwania jak również przez okres 10 lat od jej zakończenia lub rozwiązania lub odstąpienia od umowy.
13. Wykonawca zapewnia wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. W tym celu Wykonawca ustanawia na koszt własny dysponowaną osobę do bezpośredniego kierowania i nadzorowania robót.
14. W ustalonym terminie Zamawiający udostępni Wykonawcy:
 - b) Źródła poboru wody i energii - forma rozliczenia za korzystanie zostanie uściślona w protokole przekazania placu budowy,
 - c) pomieszczenia przeznaczone na składowanie narzędzi i materiałów z tym, że Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za w/w składniki majątkowe znajdujące się w tych pomieszczeniach oraz remontowanych pomieszczeniach w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
15. Wykonawca ponosi aż do chwili oddania robót odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na przekazanym terenie w związku z prowadzonymi robotami.
16. Zamawiający zaznacza, iż zamówienie będzie realizowane w obiekcie czynnym i użytkowanym - budynek wystawowy. Godziny wykonywania robót powodujących hałas winny być uzgadniane z Zamawiającym.

§3

Termin realizacji, odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie miejsce realizacji przedmiotu umowy na terenie Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy **w terminie** Pod pojęciem zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający rozumie wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy w sposób umożliwiający przejęcie go przez Zamawiającego, tj. bez istotnych wad, usterek lub niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgłoszenie do Zamawiającego faktu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
3. Przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy wykonany zgodnie z dokumentacją i wymogami określonymi w § 1 ust. 2 umowy.
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w terminie do 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
5. Z czynności odbioru zostanie spisany Protokół odbioru, zawierający w szczególności informacje o zgodności realizacji z niniejszą umową.
6. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odbioru istotnych wad, usterek, niezgodności zostanie sporządzony stosowny protokół zawierający informacje o brakach, usterek, niezgodnościach. Zamawiający w takiej sytuacji może odmówić dokonania odbioru oraz wyznaczyć Wykonawcy termin ich usunięcia. Po upływie wyznaczonego terminu Zamawiający ponownie przystąpi do odbioru przedmiotu umowy.
7. W przypadku odmowy Zamawiającego dokonania odbioru z przyczyn opisanych w § 3 ust. 6 umowy Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 7 ust. 2 pkt 1) umowy, w sytuacji przekroczenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
8. Strony zgodnie oświadczają, iż wady/ustereki, o których mowa w § 3 ust. 6 umowy Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt bez względu na wysokość kosztów, jakie będzie musiał ponieść w celu ich usunięcia.
9. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad/usterek, o których mowa w § 3 ust. 6 umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo wykonania zastępczego wszelkich prac zmierzających do usunięcia powyższych wad/usterek, wskazanych w Protokole odbioru, a całość kosztów związanych z usunięciem powyższych obciąża Wykonawcę.

10. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odbioru nieistotnych wad lub usterek, zostanie sporządzony stosowny protokół zawierający informacje o ww. wadach lub usterek. Zamawiający w takiej sytuacji wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia.
11. Po upływie wyznaczonego terminu o którym mowa w § 3 ust. 10 umowy Zamawiający przystąpi do weryfikacji usunięcia wad lub usterek zgodnie z protokołem o którym mowa w § 3 ust. 10 umowy.
12. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę nieistotnych wad lub usterek, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 2) umowy, w sytuacji przekroczenia wyznaczonego terminu na usunięcie nieistotnych wad lub usterek.
13. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek, o których mowa w § 3 ust. 10 umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo wykonania zastępczego wszelkich prac zmierzających do usunięcia powyższych wad, wskazanych w protokole o którym mowa w § 3 ust. 10 umowy, a całość kosztów związanych z usunięciem powyższych wad lub usterek obciąża Wykonawcę.
14. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru przedmiotu umowy wad, które nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku, braku możliwości dokonania odbioru przedmiotu umowy z powodu tych wad odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia ich stwierdzenia, z winy Wykonawcy.
15. Strony zgodnie ustalają, że w czynnościach, o których mowa w § 3 ust. 4 oraz ust. 11 umowy uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego.

§4 Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału Podwykonawców.
albo
Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących podwykonawców:
 - 1)
 - 2)
2. Zmiana podwykonawcy, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2) umowy.
3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, musi podać Zamawiającemu nazwę albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
4. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Za działania i zaniechania podwykonawcy(-ów) oraz dalszych podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
6. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w § 4 ust. 1 umowy wymaga zmiany umowy zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 2) umowy.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Umowa o podwykonawstwo oraz umowa o dalsze podwykonawstwo (a także odpowiednio projekty tych umów) na roboty budowlane powinny zawierać co najmniej²:
 - 1) oznaczenie stron, pomiędzy którymi zawierana jest umowa o podwykonawstwo;
 - 2) dokładny opis zakresu podzlecanych robót budowlanych wraz z częścią dokumentacji dotycząca wykonania robót określonych w umowie o podwykonawstwo (projekcie umowy o podwykonawstwo) z Podwykonawca (dalszym Podwykonawca);
 - 3) termin wykonania i odbioru zleconych robót, potwierdzonych protokołem odbioru i stanowiącym podstawę do wystawienia faktury, który będzie zgodny z terminami określonymi w niniejszej umowie;

² Tam gdzie dotyczy

- 4) wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonanych robót budowlanych w ramach umowy o podwykonawstwo;
 - 5) warunki płatności, w tym termin płatności zgodny z postanowieniami ust. 9 niniejszego paragrafu, liczony od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej; zobowiązanie do przedkładania Zamawiającemu projektów umów o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane, a także ich zmian wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
 - 6) zakaz zawierania umów o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane przed uzyskaniem akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego;
 - 7) zobowiązanie Podwykonawcy do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy wobec podwykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia powstania zaległości;
 - 8) zobowiązanie podwykonawcy do udzielania pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu, na każde jego pisemne żądanie, dotyczących prawidłowości wypłacania przez Wykonawcę wynagrodzenia, oraz przedkładania w tym zakresie odpowiednich dokumentów;
 - 9) zobowiązanie Podwykonawcy do jednoczesnego doręczania Zamawiającemu kopii wszystkich dokumentów kierowanych do Wykonawcy związanych z nieterminowym regulowaniem wynagrodzenia;
 - 10) wymóg uzyskania zgody Zamawiającego na cesje praw wynikających z umowy podwykonawstwa;
 - 11) zobowiązanie Podwykonawcy do zachowania trybu i warunków opisanych w § 4 ust. 8 umowy przy zawieraniu umowy z dalszym Podwykonawcą.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, usługi bądź dostawy materiałów, pod rygorem naliczenia kary umownej.
 10. Zamawiający, w terminie do 7 dni od daty złożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w § 4 ust. 9 umowy.
 11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 13. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 12 umowy, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 15. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
 16. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec Zamawiającego.
 17. Rozliczenia z Podwykonawcami prowadzi Wykonawca.
 18. Złożenie projektu umowy bądź umowy o podwykonawstwo naruszające postanowienia SIWZ, będzie stanowiło podstawę do złożenia zastrzeżeń bądź odpowiednio sprzeciwu do projektu umowy lub umowy.
 19. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do projektu umowy o podwykonawstwo, zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni roboczych od daty ich złożenia Zamawiającemu, uważa się za ich akceptację przez Zamawiającego.
 20. Zasady wskazane w § 4 ust. 1 do 19 umowy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego w wysokości: PLN netto + podatek VAT w wysokości: PLN, co stanowi kwotę PLN brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy zawiera wszystkie koszty wykonania wszelkich robót i czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy określonych w dokumentacji projektowej, jak również nie ujętych w dokumentacji projektowej, a bez których nie można wykonać opisanego przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i aprobat technicznych, przepisów prawa i uwarunkowań obiektu. Wynagrodzenie zawiera ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonywanych robót, oraz inne koszty wynikające z realizacji obowiązków stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Przewiduje się możliwość pisemnej, jednostronnej rezygnacji przez Zamawiającego z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy Zamawiający uzna, że wykonanie tych części nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od stron umowy („roboty zaniechane”). Rezygnacja z wykonywania tych części należy rozumieć jako rozwiązanie przez Zamawiającego umowy w części odnoszącej się do robót zaniechanych. Przewiduje się także możliwość pisemnego, jednostronnego ograniczenia przez Zamawiającego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, czyli rezygnacji z wykonywania robót, które były przewidziane w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ, w sytuacji gdy Zamawiający uzna, iż wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na ograniczenie zakresu robót w powyższym zakresie, jakkolwiek ograniczenie takie nie może przekraczać 30% zakresu przedmiotu umowy. Roboty te w dalszej części umowy nazywane są łącznie „robotami zaniechanymi”.
4. Wykonanie robót przez Wykonawcę Strony potwierdzą w końcowym protokole odbioru robót.
5. Zapłata należności nastąpi jednorazowo po ukończeniu przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury (lub odpowiednio na rachunek bankowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy). Do faktury, pod rygorem braku płatności przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenia wszystkich Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o braku jakichkolwiek wymagalnych należności Podwykonawcy względem Wykonawcy (oraz odpowiednio dalszych Podwykonawców względem Podwykonawcy) z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie końcowy protokół odbioru robót podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
8. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego .
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzenia płatności dokonanych na ich rzecz przez Wykonawcę.

§ 6 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zrealizowane roboty, niezależnie od tego, czy przedmiot umowy został wykonany osobiście przez Wykonawcę, czy też przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców (przedmiot gwarancji).
2. Okres gwarancji wynosi licząc od dnia następującego po dniu podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru.
3. Zamawiający po wykryciu usterki zgłasza w ciągu 30 dni zaistniałą sytuację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterki w ciągu 21 dni od zgłoszenia.
4. Zamawiający zachowuje, oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, także uprawnienia wynikające z rękojmi za wady, przysługujące zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Zgłoszenia istnienia wad przedmiotu umowy, w szczególności dokonania napraw elementów objętych niniejszą umową, Zamawiający składa pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy.

6. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również wszelkie następstwa, szkody i roszczenia osób trzecich, jakie mogłyby wystąpić na skutek wadliwego wykonania niniejszej umowy lub z przyczyn tkwiących w dostarczonym przedmiocie umowy lub sposobie jego wykonania. W przypadku skierowania przez osobę trzecią roszczeń przeciwko Zamawiającemu związanych z użytkowaniem przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest – na wezwanie Zamawiającego, przystąpić do prowadzonego postępowania oraz podjąć wszelkie czynności zmierzające do przejęcia odpowiedzialności. Wykonawca pokryje wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego i zwróci wartość zapłaconych przez niego odszkodowań i innych należności, jeśli szkoda na osobie lub w majątku osoby trzeciej będzie następstwem nieprawidłowego – w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia wykonania umowy.

§7 **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 umowy – w wysokości 0,5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu obowiązku (poza innymi obowiązkami określonymi w niniejszym ustępie), dla którego Zamawiający lub Strony ustaliły termin realizacji (np. usunięcia nieistotnych wad lub usterek o których mowa w § 3 ust. 10 umowy) – w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - 3) za oddelegowanie do wykonywania prac osób wskazanych w § 2 ust. 6 pkt 1) nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu obowiązku dostarczenia Zamawiającemu któregośkolwiek z dokumentów opisanych w § 2 ust. 6 pkt 5)– w wysokości 200,00 PLN;
 - 5) z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 PLN za każdorazowe naruszenie;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500,00 PLN za każdorazowe naruszenie;
 - 8) za każdorazowe naruszenie postanowień § 2 ust. 12 umowy (dotyczących zachowania poufności) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 PLN.
3. Łączna wysokość kar umownych obciążających Wykonawcę wynosić może maksymalnie 30% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
4. Kara umowna za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy może być kumulowana z karami umownymi z innych tytułów.
5. Podstawą naliczenia kary umownej jest protokół wskazujący podstawę jej nałożenia.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych, przewidzianych niniejszą umową, z należnego mu wynagrodzenia.
7. Naliczenie kar nie zwalnia Wykonawcy od terminowego i należytego wykonania robót, co do których Zamawiający zgłosił zastrzeżenia.
8. W przypadku uszkodzenia mienia Zamawiającego przez Wykonawcę jest on zobowiązany pokryć koszty naprawy lub zakupu nowej rzeczy wolnej od wad, a także pokryć ewentualne koszty wypożyczenia zamiennika.
9. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8 **Odstąpienie od umowy**

1. Poza innymi przypadkami wskazanymi w umowie oraz przepisach prawa, Zamawiający ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy, odstąpić od umowy w całości lub części,

wedle uznania Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 7 dni od dnia protokolarnego przejęcia terenu robót bez uzasadnionych przyczyn;
 - 2) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót - przerwa ta trwała dłużej niż 7 dni;
 - 3) Wykonawca opóźnia się z realizacją umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy tak dalece, że nie gwarantuje to wykonania przedmiotu umowy w umownym terminie albo w inny sposób narusza jej istotne postanowienia;
 - 4) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją projektową lub zasadami wiedzy technicznej lub obowiązującymi przepisami i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego Wykonawca nie usunie tej nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości robót i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego Wykonawca nie usunie tej nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 6) stwierdzenia przez Zamawiającego więcej niż trzech przypadków nieprawidłowości podczas wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, w zakresie niezgodnego z wymaganiami zatrudniania personelu o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP, – w takim wypadku kary, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 5) umowy i § 7 ust. 2 pkt 3) umowy podlegać będą sumowaniu;
 - 7) Wykonawca pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie przedstawił dokumentów o których mowa w § 2 ust. 13 umowy lub przedstawione dokumenty nie będą potwierdzały, że osoba skierowana przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Kierownika budowy, posiada wymagane uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w § 2 ust. 13 umowy oraz przepisami prawa.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia upływu wyznaczonego terminu lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§9 Zmiany umowy

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z wybranym Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
 - b) ewentualnej zmiany sposobu wykonania zamówienia z samodzielnego wykonania przez Wykonawcę, na wykonanie z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego do wykonania podwykonawcom, a także zmiany podwykonawcy,
3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy w następujących warunkach:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

- b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3.a) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.
 4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 b) wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w terminie do 30 dni od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian do 30 dnia od ich wejścia w życie w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub stawki godzinowej minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej.
 5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 c) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 c), na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 c).
 6. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 3, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
 7. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust.5.
 8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 c), na koszty wykonania zamówienia należy do wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego
 9. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 10. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiana osób oddelegowanych do realizacji niniejszego zamówienia z zachowaniem wymogów w stosunku do tych osób określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czy zmiany danych adresowych.
 11. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w § 10 umowy jest przedłożenie przez jedną ze Stron niniejszej umowy drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem lub stosownym dokumentem potwierdzającym zasadność dokonania tej zmiany.

§10

Nadzór nad wykonaniem zapisów umowy

1. Bezpośredni nadzór nad osobami oddelegowanymi przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy, sprawuje przedstawiciel Wykonawcy: tel.:, e-mail:
2. Przedstawiciel Zamawiającego odpowiedzialny za realizację niniejszej umowy:

- (Inspektor Nadzoru), nr tel.:, adres e-mail:,
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
 4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni pracownika niewłaściwie wykonującego swoje obowiązki lub którego zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad.

§11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantujące zgodne z Umową wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, w kwocie zł obowiązujące nie krócej niż do dnia
2. Wykonawca oświadcza, iż wniósł zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 przed zawarciem Umowy w formie
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. Ewentualna, dokonana przez Wykonawcę, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla której nie jest konieczna zgoda Zamawiającego, wymaga pisemnej notyfikacji ze strony Wykonawcy.
6. Pozostałe kwestie związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych.

§12

Ochrona Danych Osobowych – Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Muzeum Górnośląskie w Bytomiu, pl. Jana III Sobieskiego 2, 41-902 Bytom;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum Górnośląskim w Bytomiu jest Pan Aleksander Świerc kontakt: iod@muzeum.bytom.pl
- c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi digitalizacji zbiorów bibliotecznych MGB prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- d) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przekazywać praw i obowiązków wynikających z umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał oraz przekazał Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Przy kontrasygnacie

.....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:


- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Górnośląskie w Bytomiu, pl. Jana III Sobieskiego 2, 41-902 Bytom;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum Górnośląskim w Bytomiu jest Pan Aleksander Świerc kontakt: iod@muzeum.bytom.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi digitalizacji zbiorów bibliotecznych MGB prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik 7 do SIWZ – Specyfikacja sprzętowa

	Opis	Sprzęt sugerowany przez Zamawiającego (kompatybilny z posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami). Dopuszcza się sprzęt innych producentów o porównywalnych parametrach
1	Winda projektora (elektryczna, pilot zdalnego sterowania) o wymiarach umożliwiających zamontowanie w niej poniższego projektora multimedialnego	celexon PL1000
2	Projektor multimedialny (HD 1920x1080, optyka krótkodystansowa, jasność >=4000lum. Wbudowany głośnik min. 10W. Złącza: HDMI, Wyjście AUDIO, pilot zdalnego sterowania. Wraz z niezbędnym okablowaniem do szafy sterującej (HDMI, AUDIO)	OPTOMA EH416
3	Szafa multimedialna na sprzęt komputerowy: Zamykana, miejsce na komputer, monitor, wzmacniacz audio, Minimalne rozmiary (wys, szer, gł: 130x70x60. Kolorystyka neutralna – szara.	
4	Router WIFI.802,11n (300 Mbps) ,4x10/100 Base-T RJ-45, WAN, dwie anteny.	TP-Link TL-WR841N
5	Okablowanie internetowe – Kabel UTP Cat.5, korytka techniczne min. 6cm Naprawa instalacji logicznej polega na przywróceniu po remoncie instalacji logicznej do stanu pierwotnego. Należy m.in. położyć instalację internetową (kabel) w wymiarze do 200 mb oraz przyłączyć wideofonu między wejściem do budynku, a ostatnim pomieszczeniem biurowym	
6.	Wideofon - obraz czarno-biały oraz zdalne otwieranie zamka elektrycznego w drzwiach wejściowych.	
7.	Oprawy oświetleniowe - Przed wejściem do budynku poz. 6 przedmiaru zewnętrzne oprawy liniowe o wymiarach dostosowanych do istniejącego otworu maskowane blendą koloru białego, parametry oprawy ledowej liniowej np. współczynnik IP min 55 oczekiwana temperatura barwowa 4000 K czujnik zmierzchowy. Pom. B7 poz. 52 przedmiaru oczekiwane temperatura barwowa 4000 K współczynnik oddawania bar oraz wartość oświetlenia wyrażona w luksach minimum wg normy dla pomieszczeń wykładowych, Ra > 90 przy założeniu że oprawy będą posiadały wskaźnik UGR mniejszy niż 19. Sala główna poz. 79 przedmiaru jak wyżej. Pom. B15,B16 poz. 110 przedmiaru jak wyżej.	
8.	Wyłącznik dwusekcyjny - przewidywany jest przy wejściu do sali głównej, przewidziano ok 10 mb wymiany istniejącej instalacji elektrycznej tak aby umożliwić podział oświetlenia tylko sali głównej. Przewidziano wymianę opraw oświetleniowych z montażem w tych samych miejscach. Należy zwrócić uwagę na fakt wymiany wypełnienia sufitów podwieszanych, które mogą spowodować drobne korekty prowadzenia okablowania instalacji zasilającej do oświetlenia. W cenie montażu wyłącznika dwusekcyjnego należy przewidzieć pomiar elektryczny.	
9.	System nagłośnieniowy - kolumny dostarcza Zamawiający montaż nagłośnienia sali przewiduje demontaż i ponowny montaż (5 kolumn) w tym samym miejscu jednak z uwagi na wymianę samego wypełnienia sufitu podwieszanego należy przyjąć pewne korekty rozmieszczenia kolumn.	
10.	Doprowadzenie instalacji wraz z montażem regulatora w cenie montażu rolety.	